

Приказ

11.04.2022

№ 41

**"Об организации летнего лагеря
с дневным пребыванием детей"**

На основании работы школы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть на базе МКОУ "Верхнесуерская СОШ" летний лагерь дневного пребывания детей с наполняемостью: 100 человек (ТЖС - 40), продолжительность работы лагеря - 15 дней (открытие 01.06. 2022, закрытие 22.06.2022). Количество сформированных отрядов 1;

2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Зырянову С.В., воспитателями: Речкину С.А., Дугину С.А., Тарасову Н.А., Просекову А.В., Мосину Л.В., физкультурным работником - Фролову Л.В.;

3. Утвердить программу летнего лагеря дневного пребывания «Увлекательное путешествие в лето»;

4. В срок до 10 мая 2022 года воспитателям пройти медицинский осмотр, гигиеническое обучение;

5. Ответственность за обеспечение качественными продуктами питания и снабжения питьевой водой, пожарную безопасность возложить на заместителя директора по АХР МКОУ «Верхнесуерская СОШ» Кокорина Б.Г.;

6. Ответственность за пожарную безопасность возложить на начальников лагеря: Зырянову С.В. МКОУ «Верхнесуерская СОШ»;

7. Ответственность за качественное приготовление пищи и соблюдение примерного меню возложить на поваров МКОУ «Верхнесуерская СОШ» Мурашову Н.П., Богданову Т.В., подсобного рабочего по кухне - Лыжину М.А.;

8. Контроль за правильным расходованием средств, выделенных на питание детей в летнем лагере дневного пребывания, возложить на начальника лагеря: Зырянову С.В., и заместителя директора по АХР Кокорина Б.Г.;

9. В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, обеспечения безопасности на основании санитарно-эпидемиологических правил СПЗ.1/2.4.3598-20 от 30.06.2020гю № 16:

9.1. Перед открытием смены провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму. Ответственный - Кокорин.Б.Г.

9.2. При входе в здание, в столовую установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук. Ответственный - начальник лагеря Зырянова С.В.;

9.3. Ежедневно проводить «утренний фильтр» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников; в случае выявления детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температуры обеспечивается их немедленная изоляция до приезда родителей

(законных представителей) или выезда бригады «Скорой помощи». Ответственный -
- начальник лагеря Зырянова С.В.;

9.4. Проводить ежедневную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств. Проветривания помещений. Ответственный заместитель директора по АХР Кокорин Б.Г.;


9.5. Проводить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха. Ответственный заместитель директора по АХР Кокорин Б.Г.;

9.6. Организовать работу персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки). Ответственный - заместитель директора по АХР Кокорин Б.Г.;

9.7. Организовать питьевой режим с использованием одноразовой посуды и проведением обработки кулера. Ответственный заместитель директора по АХР Кокорин Б.Г.;

9.8. В санузлах обеспечить постоянное наличие туалетной бумаги и антисептика для рук. Ответственный заместитель директора по АХР Кокорин Б.Г.;

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Васильеву В.Ю. - заместителя директора по ВР.

Директор школы  Р.А.Чекирлан

С приказом ознакомлены:

Речкина Речкина С.А.
Зырянова Зырянова С.В.
Просокова Просокова А.В.
Кокорин Кокорин Б.Г.
Мурашова Мурашова Н.П.
Лыжина Лыжина М.А.
Богданова Богданова Т.В.
Васильева Васильева В.Ю.
Дугина Дугина С.А.
Мосина Мосина Л.В.
Фролова Фролова Л.В.
Тарасова Тарасова Н.А.